



Certified translation from the German language

Photograph

Children of Lesotho e.V. - Hirschenweg 6 - 79252 Stegen

Voluntary service of the association Children of Lesotho (CoL)

CoL is a non-profit association based in Stegen near Freiburg. We are a small association with international experience (especially youth work in an orphanage in southern Albania, recognised by Democracy-Albanien.de as ADA). Kingsgate Primary School in Mafeteng and the Malealea Development Trust in Malealea are the association's partners organisations in Lesotho.

Members are interested in development policy issues, have international contacts and experience and are willing to get involved.

Partner organisations are:

In Lesotho 1st project: **Kingsgate Primary School** in Mafeteng, state school, with the Principal Mateboho Masiu, deployment site for one or two volunteers.

In Lesotho 2nd project: **Malealea Development Trust** in Malealea Lodge with the Director Tello Moeketse and the EDP Trainer Khotso Au, deployment site for one or two volunteers in several state primary schools, Focus on development policy work in the village area

In Germany

The association Children of Lesotho e.V. with:

Dr. Peter Krimmel, project initiator, general practitioner in Stegen, experience in **Anderer Dienst im Ausland** (Other Service abroad) since 2002 (registered as "Democracy-Albania" - orphanage, southern Albania)

The higher secondary school Kolleg St. Sebastian with the Principal Bernhard Moser in Stegen

Dr. Burga Rehmann-Linden, Principal of Sprachenkolleg i.R H2GeminiTechnologyConsulting with the Director Dirk Habermann

Leif Habermann, "formerly involved", commissioner for the supervision of volunteers

The aim of this document is to describe how we as an association ensure the selection, preparation, monitoring and follow-up of volunteers in the "weltwärts" development policy voluntary service.

Voluntary service is open to all applicants. Public relations work is carried out by former volunteers as part of the association's work. Anyone interested can apply informally to the board of the association. Interested parties will receive an invitation by e-mail to submit a letter of motivation and a curriculum vitae in German and English.

Every year, the Principal of Kingsgate Primary School in Mafeteng makes a working visit in the period between the written and oral Abitur examinations in Germany:

- Exchange of experience between all participants
- Information event on voluntary service and the deployment sites
- joint selection interviews for deployments in the subsequent year

In return, an annual working visit to the offices in Lesotho is made by representatives of the association:

- Exchange of experience between all participants
- Review of the situation in the offices

Requirements to be met by the volunteer:

- Full age and a maximum age of 28 year at the point of departure
- Intermediate or higher secondary school qualification
- **Good command of English**
- Commitment, team spirit, willingness to learn, personal initiative, creativity, decisiveness
- Interest in getting to know other cultures and openness for encounters with members of other cultures and for questioning one's own views
- Interest in development policy
- Willingness to pass on one's own experiences

- **Medical suitability:**
 - Evidence of physical and mental capacity under the conditions in Lesotho
 - Proof of all vaccinations recommended by the Ministry of Foreign Affairs before departure
- Health check before departure, particularly dental status check
- Ultimately: Commitment to a fairer world

Furthermore, the CoL association expects the volunteer to be committed to development policy and to the idea of making a difference in this world. CoL encourages all volunteers to establish a solidarity circle. In that way, they can report about the voluntary service, the projects and Lesotho in their personal environment. At the same time, they can address the circle of interested people to donate to the voluntary service. However, donations and the amount of the donations have no influence on whether the volunteer can participate or not. After voluntary service, the follow-up seminars of the fid service centre and supplementary offers will highlight opportunities for further involvement in Germany. Here, the volunteer learns to pass on experiences to others and to implement them together with other project ideas.

1) We send one or two volunteers to Mafeteng who live together in a small service accommodation on the guarded school grounds. Therefore, we send either two young women or two young men.

2) We send one or two volunteers to Malealea to live on the lodge grounds in simple accommodation for two people and to be integrated into the Development Trust. Therefore, we send either two young women or two young men.

A minimum of two and a maximum of four volunteers are sent in the first year of secondment and four in each of the subsequent years.

The association plans and secures as reserves own resources up to the maximum amount of 1800 EUR for each volunteer before the start of service. In the absence of sufficient donations, the chairman of the association will make a corresponding donation for a maximum of four volunteers, subordinated to all other funds available under the association's statutes, before the start of secondments. The last three secondments could each be financed with sufficient donations without subsidies.

Important:

The non-profit association is not allowed to cover any costs for holiday activities, especially not outside the country Lesotho in South Africa.

Organisational matters: Before the voluntary service

- An agreement will be made between the Children of Lesotho Association, the respective deployment site and the volunteer with the following content:
 - The number of working hours per week
 - A detailed programme for the voluntary service
 - The knowledge and skills expected at the start and the competences to be acquired by the volunteer until the end of the voluntary service (learning outcomes)
 - Examples of such competences and skills are:
 - Regional and cultural knowledge
 - Knowledge of development policy
 - Safety-relevant knowledge
 - Intercultural competences
 - Initiative, adaptability, communication skills, ability to work in a team, decision-making ability, skills in the fields of innovation and creativity as well as strategy and organisation, foreign language skills.
- The association concludes an insurance package with health, accident and liability insurance including return insurance with the insurer Dr. Walter recognised by "weltwärts" via the group contract of the fid service and advice centre.
- The Children of Lesotho Association commits itself to a minimum risk coverage of the volunteer recommended by "weltwärts". Double insurance should be avoided if the volunteer has existing insurance policies.
- The Children of Lesotho Association ensures that the volunteer is provided with adequate equipment and care.
- The actual start date of the volunteer service: The start date of the service is the day on which the volunteer starts the journey to the place of deployment or takes part in a welcoming event or in a local language or intercultural course.
- The end date of service is the day of the return to Germany. If, after the end of the voluntary service, more holiday time than stipulated in the agreement is spent, the last regular day of vacation shall be deemed as the end of service. In this case, the return flight after the extended holiday is not to be financed by the association and the "weltwärts" programme.

Deployment site Mafeteng: Work and life at school

On the secured grounds of Kingsgate Primary School in Mafeteng, the volunteer lives alone or in a shared accommodation with a second volunteer. No rental fee is charged for the accommodation. The equipment of the accommodation is simple. Running water and an uninterrupted power supply cannot always be expected. The hygienic conditions correspond to a clean simple standard. Telecommunication is dependent on the transmitters in the region, which can occasionally fail for up to several days.

Upon arrival at Kingsgate Primary School, an introduction and personal orientation phase will take place, familiarising the volunteer with the accommodation, the local environment, the local conditions, safety aspects and other rules. Visa and registration matters are also clarified, as the application for a permit for a long-term stay can only be filed in the country.

During the voluntary service, the focus is on everyday learning from each other, cultural exchange, teaching shadowing and one's own pedagogical work in the form of tutoring and working groups. Thereby, a high degree of autonomy and flexibility is expected from the volunteer.

It makes sense that the volunteer first accompanies the colleagues of Kingsgate Primary School in class, before he/she is assigned his/her own tasks, which must not be grade-relevant and must not replace a full-time job. A concrete work schedule is drawn up after the first weeks - the volunteer's experiences and interests (e.g. horticulture, football training, etc.) are taken into account.

The usual weekly working time is 40 hours and depends on the project requirements. Sometimes projects require work during weekends or in the evening. The holiday entitlement depends on the country-specific conditions, but is at least 20 days per year.

For holiday trips:

Visa matters for South Africa require extensive applications with many supporting documents. The volunteers receive a detailed information sheet for this purpose. The association is not responsible for the very costly application process for visas for South Africa.

Deployment site Malealea: Work and life in the Maleala village area

The volunteer lives alone or in a shared accommodation with a second volunteer in the neighbouring village of Maleala in the Au family. No rental fee is charged for the accommodation. The equipment of the accommodation is simple. The power supply is largely ensured by the public supply. The water supply is safe. Telecommunication is dependent on the transmitters in the village region, which can occasionally fail for up to several days.

Upon arrival at Malealea Lodge at the MDT Trust, an introduction and personal orientation phase will take place, familiarising the volunteer with the accommodation, local environment, country-specific conditions, safety aspects and other rules. Visa and registration issues are also clarified, as the application for a permit for a long-term stay can only be filed in the country.

During the voluntary service, the focus is on everyday learning from each other, cultural exchange, teaching shadowing and one's own pedagogical work in the form of tutoring and working groups. A high degree of autonomy and flexibility is expected from the volunteer. Areas of responsibility are: 1) Assistant to the EDP Trainer; 2) A second focus of your own choice in the Development Trust's 6 priority areas: "Education", "Infrastructure", "Health and well-being", "Environment" and "Micro development".

It makes sense for the volunteer to first accompany the head of the Malealea Development Trust and Khtoso Au as the EDP Trainer before he/she is assigned his/her own tasks, which must not be grade-relevant in the respective school and must not replace a full-time job. A concrete work schedule is drawn up after the first weeks - the volunteer's experiences and interests (e.g. horticulture, football training, etc.) are taken into account.

The usual weekly working time is 40 hours and depends on the project requirements. Sometimes projects require work during weekends or in the evening. The holiday entitlement depends on the country-specific conditions, but is at least 20 days per year.

The MDT information sheet shall be taken into consideration.

For holiday trips:

Visa matters for South Africa require extensive applications with many supporting documents. The volunteers receive a detailed information sheet for this purpose. The association is not responsible for the very costly application process for visas for South Africa.

Pedagogical concept

Preparation for voluntary service

The CoL Association organises information events on site, which are supported by publication in the social media.

The Children of Lesotho association is a member of the quality association fid-Netzwerk International (fid network international).

Every year, the Principal of Kingsgate Primary School in Mafeteng and the Computer Trainer of the Malealea Development Trust make a working visit in the period between the written and oral Abitur examinations in Germany:

- Exchange of experience between all participants
- Information event on voluntary service and the deployment sites
- Joint selection interviews for deployments in the subsequent year

Thus, the following application and selection process is realised:

- Written application in German and English, the application documents will be published on the homepage
- Written pre-selection of applicants by COL and partners Kingsgate and MDT
- Personal selection interviews during the period mentioned above, in which both the sending organisation COL and the partners in Lesotho take part in addition to the applicants.

In case of serious interest, selected applicants will be obliged, after signing the agreement with the Association, to participate in the preparatory courses of the fid service agency with the following contents: Problem assessment, personal competences, life biography, discussion of the experiences of former volunteers, requirements for (development) political commitment, project or task assessment, development and encounter with poverty, health maintenance and health issues in developing countries, travel medicine, security, emergency/crisis management as well as intercultural communication and cooperation.

Supervision during voluntary service

The Kingsgate Primary School provides the volunteer with a mentor. The headmistress, Ms. Mateboho Masiu, is also available as a contact person.

Experiences may be reflected with the people on site in Mafeteng and problems can be solved. In crises and emergencies, they also establish contact with the CoL association - cf. separate emergency plan.

The Malealea Development Trust provides the volunteer with the Computer Trainer Mr. Khotso Au as mentor. The manager, Mr. Tello Moeketse, is also available as a contact person.

Experiences may be reflected with the people on site at the lodge and problems that have arisen can be solved. In crises and emergencies, they also establish contact with the CoL association - cf. separate emergency plan.

All volunteers have the opportunity to receive pastoral and other help at CTS Mafeteng (Catholic Training Center) at any time.

Communication according to emergency plan:

- **Communication preferably via smartphone:**
 - A 24-hour on-call service for emergencies is available via the emergency telephone of the association chairman and the emergency telephone of fideh.
 - In addition, there is always the opportunity to contact the board of the CoL association.
 - An emergency app is set up via the insurer Dr. Walter, which supports the provision of assistance in the event of a problem.
- **Emergency communication via satellite-based emergency SMS** (inReach® Mini by Garmin) in case of power failure and therefore no availability of a radio network
- All volunteers are registered with the competent embassy in South Africa in the emergency list.
- The emergency plan is formulated separately and adapted to the new requirements in the event of a change of situation.

Half-time Christmas Holidays

In Lesotho, the Christmas holidays are the big summer holidays. During this period, a seminar will be held in cooperation with fid-Netzwerk to determine the current situation at halftime.

Conclusion of voluntary service

After conclusion of voluntary service, a follow-up seminar is conducted in cooperation with fid-Netzwerk.

Seminar overview:

- COL e.V. in Stegen: 1 day of selection interviews (COL, Kingsgate, Maleala via Skype)
- COL e.V. in Stegen: 1 day of introduction into the country's peculiarities
- fid: 10 days of preparatory seminar
- Mafeteng and Malealea: 1 day of introduction to the deployment sites
- fid: 8 days of additional seminar in Tanzania
- fid: 5 days of returnee seminar
- COL e.V. in Stegen: 1 day of final seminar - "What's next?"

Volunteers' reports

- Informal feedback is expected **on a weekly basis**.
- A report from the volunteer summarising the experiences of the project but also of everyday life is expected **every three months**. The reports provide CoL with information on progress and problems during deployment.
- **The final report** shall be freely formulated in English and handed over both to COL e.V. and to the deployment site.
- **Structured volunteer report:** The volunteers are obliged to answer the KWW's structured volunteer report.
- **After returning to Germany**, the CoL Association expects the volunteers to be open-minded and willing to engage in further activities as follows:
 - **Mandatory:**
 - A report in the print media.
 - A presentation at a public event.
 - Furthermore, a presentation at the Sebastian Festival of Kolleg St. Sebastian in front of the pupils of the 10th grades is still obligatory in January. This is intended to awaken interest in future volunteers.
 - Contact person for questions of future volunteers.
 - **Optionally desirable:**
 - Participation in the preparation of future volunteers, particularly in the day seminars of the COL Association.
 - Participation in the public relations work of the COL Association.
 - Participation in the fundraising of the COL Association.
 - Participation as an active member in the extended board of the COL Association.
- Returnees are obliged to participate in the **volunteer survey of KWW**.

Voluntary Service Certificate

The volunteers' final report is an integral part and therefore a prerequisite for the granting of the certificate.

The Children of Lesotho Association undertakes to issue a certificate at the latest five weeks after the volunteer has completed his or her voluntary service and has submitted his or her final report. The certificate takes into account the volunteer's final report and the feedback from the deployment site.

Cost planning

Outward and return flight Frankfurt - Maseru:		< 1,000 €
Flight Maseru - Tanzania (intermediate seminar):		< 700 €
300 days of insurance via fid and Dr. Walter:		< 850 €
9 months of living expenses, respectively 250 €:		2,250 €
9 months of "allowance", respectively 50 €:		450 €
fid seminars:		2,025 €
Preparatory seminar:	890 €	
Seminar Tanzania:	700 €	
Follow-up seminar:	435 €	
Total:		7,275 €
75 % subsidy Weltwärts:	5,456 €	
25 % own contribution COL e.V. - Volunteers:		1,818 €

Stegen, in August 2019

Board of CoL e.V.

----- End of translation -----

The preceding text is the faithful and conscientious translation produced by me of the German document presented to me.

Bad Mergentheim, 08/10/2019



Publicly appointed and sworn
translator for the English language
for Baden-Wuerttemberg

Ramona Rebhan-Schrader



Children of Lesotho e.V. - Hirschenweg 6 - 79252 Stegen

Freiwilligendienst des Vereins Children of Lesotho (CoL)

CoL ist ein gemeinnütziger Verein mit Sitz in Stegen bei Freiburg. Wir sind ein kleiner Verein mit Auslandserfahrung (besonders Jugendarbeit in einem Waisenhaus in Südalbanien, anerkannt als ADA von Democracy-Albanien.de). Der Verein hat als Partnerorganisationen in Lesotho vor Ort die Kingsgate Primary School in Mafeteng sowie den Malealea-Development-Trust in Malealea.

Die Mitglieder haben Interesse an entwicklungspolitischen Fragen, verfügen über internationale Kontakte und Erfahrungen und über die Bereitschaft zu Engagement.

Die Partnerorganisationen sind:

In Lesotho 1. Projekt: **Kingsgate Primary School** in Mafeteng, staatliche Schule, mit der Direktorin Mateboho Masiu, Einsatzstelle für ein bis zwei Freiwillige.

In Lesotho 2. Projekt: **Malealea Development Trust** in der Malealea Lodge mit dem Leiter Tello Moeketse und dem EDV-Trainer Khotso Au, Einsatzstelle für ein bis zwei Freiwillige in mehreren staatlichen Primary Schools, Schwerpunkt entwicklungspolitische Arbeit der Dorfregion

In Deutschland:

Der Verein Children of Lesotho e.V. mit:

Dr. Peter Krimmel, Initiator des Projekts, Hausarzt in Stegen,
Erfahrung im **Anderen Dienst im Ausland** seit 2002
(gelistet als „Democracy-Albanien“ - Waisenhaus, Südalbanien)
Das Gymnasium Kolleg St. Sebastian mit dem
Direktor Bernhard Moser in Stegen
Frau Dr. Burga Rehmann-Linden, Direktorin Sprachenkolleg i.R
H2GeminiTechnologyConsulting mit dem Leiter
Dirk Habermann
Leif Habermann, „Ehemaliger“, Beauftragter zur Betreuung
der Freiwilligen

Ziel des vorliegenden Dokuments ist es, darzustellen, wie wir als Verein die Auswahl, Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung der Freiwilligen im entwicklungspolitischen Freiwilligendienst Weltwärts gewährleisten.

Der Freiwilligendienst steht allen Bewerbern offen. Öffentlichkeitsarbeit erfolgt durch die ehemaligen Freiwilligen im Rahmen der Vereinsarbeit. Jeder Interessierte kann sich beim Vereinsvorstand formlos bewerben. Die Interessenten erhalten per Mail eine Aufforderung, ein Motivationsschreiben und einen Lebenslauf in Deutsch und Englisch einzureichen.

Jährlich erfolgt ein Arbeitsbesuch der Direktorin der Kingsgate Primary School in Mafeteng im Zeitraum zwischen den schriftlichen und mündlichen Abiturprüfungen in Deutschland:

- Erfahrungsaustausch aller Beteiligten
- Informationsveranstaltung über den Freiwilligendienst und die Einsatzstellen
- gemeinsame Auswahlgespräche für Einsätze im Folgejahr

Im Gegenzug erfolgt jährlich ein Arbeitsbesuch von Beauftragten des Vereins zu den Dienststellen in Lesotho:

- Erfahrungsaustausch alle Beteiligten
- Überprüfung der Situation an den Dienststellen

Voraussetzungen, die die Freiwillige/der Freiwillige mitbringen sollen:

- Bei Ausreise Volljährigkeit und höchstens 28 Jahre alt
- Mittlerer Bildungsabschluss oder Abitur
- **Gute Englischkenntnisse**

- Engagement, Teamfähigkeit, Lernbereitschaft, Eigeninitiative, Kreativität, Entschlussfähigkeit
- Interesse am Kennenlernen anderer Kulturen und Offenheit für die Begegnung mit Angehörigen anderer Kulturen und zur Infragestellung der eigenen Anschauungen
- Entwicklungspolitische Interessen
- Bereitschaft zum Weitergeben der eigenen Erfahrungen

- **Gesundheitliche Eignung:**
 - Nachweis über die körperliche und psychische Belastbarkeit unter den Bedingungen in Lesotho
 - Nachweis über alle beim Auswärtigen Amt empfohlenen Impfungen vor der Ausreise
- Gesundheits-Check vor der Ausreise, insbesondere Überprüfung des Zahnstatus
- Letztendlich: Einsatz für eine gerechtere Welt

Darüber hinaus erwartet der Verein CoL von der Freiwilligen/dem Freiwilligen entwicklungs-politisches Engagement und die Idee, in dieser Welt etwas bewegen zu wollen. CoL hält alle Freiwilligen dazu an, einen Solidaritätskreis aufzubauen. So können sie in Ihrem persönlichen Umfeld über den FWD, Die Projekte und Lesotho berichten. Gleichzeitig können sie den Kreis der Interessierten ansprechen, auch für den FWD zu spenden. Spenden und die Höhe der Spenden haben jedoch keinen Einfluss darauf, ob der FW teilnehmen kann oder nicht. Nach dem Freiwilligendienst werden im Rahmen der Nachbereitungsseminare der fid-Servicestelle und ergänzender Angebote Möglichkeiten für ein weiterführendes Engagement in Deutschland aufgezeigt. Hier lernt die Freiwillige/der Freiwillige Erfahrungen an andere weiterzugeben und gemeinsam mit anderen Projektideen umzusetzen.

1) Wir senden ein bis zwei Freiwillige nach Mafeteng, die gemeinsam in einer kleinen Dienstwohnung auf dem bewachten Schulgelände leben. Daher entsenden wir entweder zwei junge Frauen oder zwei junge Männer.

2) Wir entsenden ein bis zwei Freiwillige nach Malealea, die dort auf dem Gelände der Lodge in einer einfachen Unterkunft für zwei Personen leben und beim Development Trust eingebunden werden. Daher entsenden wir entweder zwei junge Frauen oder zwei junge Männer.

Im ersten Entsendejahr werden mindestens zwei, maximal vier Freiwillige entsendet, in den Folgejahren jeweils vier Freiwillige.

Der Verein plant und sichert als Rücklagen Eigenmittel bis zum Höchstbetrag von 1800 EUR für jeden Freiwilligen vor Einsatzbeginn. Bei Ausbleiben von ausreichenden Spendeneingängen wird der Vereinsvorsitzende eine entsprechende Spende für maximal vier Freiwillige nachrangig nach allen anderen im Rahmen der Vereinssatzung zur Verfügung stehenden Mitteln vor Beginn der Entsendungen vornehmen. Die letzten drei Entsendungen konnten jeweils mit ausreichenden Spendeneingängen ohne Zuschüsse finanziert werden.

Wichtig:

Der gemeinnützige Verein darf aufgrund seiner Satzung keine Kosten für Urlaubsaktivitäten, insbesondere nicht außerhalb des Landes Lesotho in Südafrika, übernehmen.

Organisatorisches: Vor dem Freiwilligendienst

- Es wird eine Vereinbarung zwischen dem Verein Children of Lesotho, der jeweiligen Einsatzstelle und der Freiwilligen/dem Freiwilligen mit folgendem Inhalt getroffen:
 - Die Anzahl der Arbeitsstunden pro Woche
 - Ein detailliertes Programm für den Freiwilligendienst
 - Die bei Beginn erwarteten Kenntnisse und Fähigkeiten sowie die von der Freiwilligen/dem Freiwilligen bis zum Abschluss des Freiwilligendienstes zu erwerbenden Kompetenzen (Lernergebnisse)
 - Beispiele für solche Kompetenzen und Fähigkeiten sind:
 - Landeskundliches Wissen
 - Entwicklungspolitisches Wissen
 - Sicherheitsrelevantes Wissen
 - Interkulturelle Kompetenzen
 - Initiative, Anpassungsfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Entscheidungsfähigkeit, Fähigkeiten in den Bereichen Innovation und Kreativität sowie Strategie und Organisation, Fremdsprachenkenntnisse.
- Der Verein schließt über den Gruppenvertrag der fid-Service- und Beratungsstelle ein Versicherungspaket mit Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung einschließlich Rückholversicherung beim von Weltwärts anerkannten Versicherer Dr. Walter ab.
- Der Verein Children of Lesotho verpflichtet sich zu einer von Weltwärts empfohlenen Mindestrisikoabdeckung der Freiwilligen/des Freiwilligen. Doppelversicherungen bei Vorliegen von bestehenden Versicherungen beim Freiwilligen sind zu vermeiden.
- Der Verein Children of Lesotho stellt sicher, dass der Freiwilligen/dem Freiwilligen eine angemessene Ausstattung und Betreuung zur Verfügung steht.
- Das tatsächliche Startdatum des Freiwilligendienstes: Als Startdatum des Dienstes gilt der Tag, an dem der/die Freiwillige die Reise zum Einsatzort antritt oder an einer Begrüßungsveranstaltung oder an einem Sprachkurs bzw. einem interkulturellen Kurs vor Ort teilnimmt.
- Das Enddatum des Einsatzes ist der Tag der Rückkehr nach Deutschland. Falls nach dem Ende des FWD mehr Urlaubszeit verbracht wird als in der Vereinbarung festgelegt, gilt der letzte reguläre Urlaubstag als Dienstende. Der Rückflug nach dem verlängerten Urlaub ist in diesem Fall nicht vom Verein und Weltwärtsprogramm zu finanzieren.

Einsatzstelle Mafeteng: Arbeit und Leben in der Schule

Auf dem gesicherten Gelände der Kingsgate Primary School in Mafeteng wohnt die Freiwillige/der Freiwillige alleine oder in einer Wohngemeinschaft mit einem zweiten Freiwilligen/einer zweiten Freiwilligen. Für die Unterkunft wird kein Mietbeitrag erhoben. Die Ausstattung der Unterkunft ist einfach. Mit fließendem Wasser und unterbrechungsfreier Stromversorgung kann nicht immer gerechnet werden. Die hygienischen Bedingungen entsprechen einem sauberen einfachen Standard. Telekommunikation ist abhängig von den Sendern in der Region, die zeitweise bis zu mehreren Tagen ausfallen können.

Nach Ankunft an der Kingsgate Primary School findet eine Phase der Einführung und persönlichen Orientierung statt, in der die Freiwillige/der Freiwillige mit der Unterkunft, dem lokalen Umfeld, der landestypischen Gegebenheiten, Sicherheitsaspekten und weiteren Regeln vertraut gemacht wird. Es werden auch Visa - und Meldeangelegenheiten geklärt, da die Genehmigung für einen Langzeit-Aufenthalt erst im Land beantragt werden kann.

Während des Freiwilligendienstes stehen das alltägliche Voneinander-Lernen, der kulturelle Austausch, Unterrichtshospitation und eigene pädagogische Arbeit in Form von Nachhilfe und Arbeitsgemeinschaften im Mittelpunkt. Dabei wird von der Freiwilligen/dem Freiwilligen ein hohes Maß an Selbständigkeit und Flexibilität erwartet.

Es ist sinnvoll, dass die Freiwillige/der Freiwillige zunächst die Kollegen und Kolleginnen der Kingsgate Primary School im Unterricht begleitet, bevor er/sie eigene Aufgaben zugewiesen bekommt, die nicht noten-relevant sein dürfen und keinen hauptamtlichen Arbeitsplatz ersetzen dürfen. Ein konkreter Arbeitsplan wird nach den ersten Wochen erstellt - die Erfahrungen und Interessen (z. B. Gartenbau, Trainingsarbeit Fußball, etc.) der Freiwilligen/des Freiwilligen werden berücksichtigt.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt in der Regel 40 Stunden und richtet sich nach den Anforderungen im Projekt. Manchmal machen Projekte einen Einsatz an den Wochenenden oder abends erforderlich. Der Urlaubsanspruch richtet sich nach den landestypischen Gegebenheiten, beträgt jedoch mindestens 20 Tage pro Jahr.

Für Urlaubsreisen:

Visa-Angelegenheiten für Südafrika erfordern umfangreiche Anträge mit vielen Nachweisen. Die Freiwilligen erhalten hierfür ein detailliertes Merkblatt. Der Verein ist nicht für die sehr aufwändige Antragsstellung von Visa für Südafrika verantwortlich.

Einsatzstelle Malealea: Arbeit und Leben in der Dorfregion Maleala

Die Freiwillige/der Freiwillige wohnt allein oder in einer Wohngemeinschaft mit einem zweiten Freiwilligen/einer zweiten Freiwilligen im Nachbardorf von Maleala in der Familie Au. Für die Unterkunft wird kein Mietbeitrag erhoben. Die Ausstattung der Unterkunft ist einfach. Die Stromversorgung wird über die öffentliche Versorgung weitgehend sichergestellt. Die Wasserversorgung ist sicher. Telekommunikation ist abhängig von den Sendern in der Dorfregion, die zeitweise bis zu mehreren Tagen ausfallen können.

Nach Ankunft in der Malealea Lodge beim MDT Trust findet eine Phase der Einführung und persönlichen Orientierung statt, in der die Freiwillige/der Freiwillige mit der Unterkunft, dem lokalen Umfeld, landestypischen Gegebenheiten, Sicherheitsaspekten und weiteren Regeln vertraut gemacht wird. Es werden auch Visa- und Meldeangelegenheiten geklärt, da die Genehmigung für einen Langzeit-Aufenthalt erst im Land beantragt werden kann.

Während des Freiwilligendienstes stehen das alltägliche Voneinander-Lernen, der kulturelle Austausch, Unterrichtshospitation und eigene pädagogische Arbeit in Form von Nachhilfe und Arbeitsgemeinschaften im Mittelpunkt. Dabei wird von der Freiwilligen/dem Freiwilligen ein hohes Maß an Selbständigkeit und Flexibilität erwartet.

Aufgabenbereiche sind: 1) Assistenz des EDV-Trainers; 2) ein zweiter Schwerpunkt nach eigener Wahl im Bereich der 6 Schwerpunkte des Development Trusts: „Education“, „Infrastructure“, „Health and well being“, „Environment“ und „Micro development“.

Es ist sinnvoll, dass die Freiwillige/der Freiwillige zunächst den Leiter des Malealea Development Trust sowie Khtoso Au als EDV-Trainer begleitet, bevor er/sie eigene Aufgaben zugewiesen bekommen, die in der jeweiligen Schule nicht noten-relevant sein dürfen und keinen hauptamtlichen Arbeitsplatz ersetzen dürfen. Ein konkreter Arbeitsplan wird nach den ersten Wochen erstellt - die Erfahrungen und Interessen (z. B. Gartenbau, Trainingsarbeit Fußball, etc.) der Freiwilligen/des Freiwilligen werden berücksichtigt.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt in der Regel 40 Stunden und richtet sich nach den Anforderungen im Projekt. Manchmal machen Projekte einen Einsatz an den Wochenenden oder abends erforderlich. Der Urlaubsanspruch richtet sich nach den landestypischen Gegebenheiten, beträgt jedoch mindestens 20 Tage pro Jahr.

Das Merkblatt des MDT ist zu berücksichtigen.

Für Urlaubsreisen:

Visa-Angelegenheiten für Südafrika erfordern umfangreiche Anträge mit vielen Nachweisen. Die Freiwilligen erhalten hierfür ein detailliertes Merkblatt. Der Verein ist nicht für die sehr aufwändige Antragsstellung von Visa für Südafrika verantwortlich.

Pädagogisches Konzept

Vorbereitung auf den Freiwilligendienst

Der Verein CoL führt vor Ort Informationsveranstaltungen durch, die durch Veröffentlichung in den sozialen Medien unterstützt werden.

Der Verein Children of Lesotho ist Mitglied im Qualitätsverbund fid-Netzwerk international.

Jährlich erfolgt ein Arbeitsbesuch der Direktorin der Kingsgate Primary School in Mafeteng sowie des Computer-Trainers vom Malealea Development Trust im Zeitraum zwischen den schriftlichen und mündlichen Abiturprüfungen in Deutschland:

- Erfahrungsaustausch aller Beteiligten
- Informationsveranstaltung über den Freiwilligendienst und die Einsatzstellen
- Gemeinsame Auswahlgespräche für Einsätze im Folgejahr

Somit wird folgender Bewerbungs- und Auswahlablauf realisiert:

- Schriftliche Bewerbung auf Deutsch und Englisch, die Bewerbungsunterlagen werden auf der Homepage veröffentlicht
- Schriftliche Vorabauswahl der Bewerber durch COL und die Partner Kingsgate und MDT
- Persönliche Auswahlgespräche im oben genannten Zeitraum, an dem neben den Bewerbern sowohl die Entsendeorganisation COL als auch die Partner in Lesotho teilnehmen.

Bei entsprechendem ernsthaftem Interesse werden ausgewählte Bewerber nach Unterzeichnung der Vereinbarung mit dem Verein verpflichtet, an den Vorbereitungskursen der fid-Serviceestelle mit folgenden Inhalten teilzunehmen: Problemvergewisserung, persönlichen Kompetenzen, Lebensbiographie, Auseinandersetzung mit den Erfahrungen ehemaliger Freiwilliger, Anforderungen an (entwicklungs-) politischem Engagement, Projekt- bzw. Aufgabenvergewisserung, Entwicklung und Begegnung mit Armut, Gesunderhalten und Gesundheitsfragen in Entwicklungsländern, Reisemedizin, Sicherheit, Notfall-/Krisenmanagement und zur Interkulturellen Kommunikation und Zusammenarbeit

Betreuung während des Freiwilligendienstes

Die Kingsgate Primary School stellt der Freiwilligen/dem Freiwilligen einen Mentor oder eine Mentorin zur Verfügung. Die Schulleiterin, Frau Mateboho Masiu, steht ebenso als Ansprechpartnerin zur Verfügung.

Mit den Personen vor Ort in Mafeteng kann das Erlebte reflektiert und können aufgetretene Probleme gelöst werden. Bei Krisen und in Notfällen stellen sie auch den Kontakt zum Verein CoL her – siehe gesonderter Notfallplan.

Der Malealea Development Trust stellt der Freiwilligen/dem Freiwilligen den Computertrainer Herrn Khotso Au als Mentor zur Verfügung. Der Leiter, Herr Tello Moeketse, steht ebenso als Ansprechpartner zur Verfügung.

Mit den Personen vor Ort in der Lodge kann das Erlebte reflektiert und können aufgetretene Probleme gelöst werden. Bei Krisen und in Notfällen stellen sie auch den Kontakt zum Verein CoL her – siehe gesonderter Notfallplan.

Für alle Freiwilligen besteht jederzeit die Möglichkeit, im CTS Mafeteng (Catholic Training Center) seelsorgerische und weitere Hilfe in Anspruch zu nehmen.

Kommunikation entsprechend Notfallkonzept:

- **Kommunikation falls möglich mittels Smartphone:**
 - Über das Notfalltelefon des Vereinsvorsitzenden sowie das Notfalltelefon von fideh besteht eine 24-Stunden-Rufbereitschaft für Notfälle
 - Zudem besteht immer die Kontaktmöglichkeit zum Vorstand des Vereins CoL.
 - Über den Versicherer Dr. Walter wird eine Notfall-App eingerichtet, die im Problemfall die Hilfevermittlung unterstützt
- **Notfallkommunikation via satellitengestützter Notfall-SMS** (inReach® Mini von Garmin) falls Stromausfall und daher keine Verfügbarkeit eines Funknetz
- Alle Freiwilligen werden bei der zuständigen Botschaft in Südafrika auf der Notfall-Liste angemeldet.
- Das Notfallkonzept wird gesondert formuliert und jeweils bei geänderter Sachlage den neuen Erfordernissen angepasst.

Halbzeit Weihnachtsferien

In Lesotho sind die Weihnachtsferien die großen Sommerferien. In diesem Zeitraum wird in Zusammenarbeit mit dem fid-Netzwerk ein Seminar zur „Standortbestimmung Halbzeit“ durchgeführt.

Abschluss Freiwilligendienst

Nach Abschluss des Freiwilligendienstes wird in Zusammenarbeit mit dem fid-Netzwerk ein Seminar zur Nachbereitung durchgeführt.

Übersicht Seminare:

- COL e.V. in Stegen: 1 Tag Auswahlgespräche (COL, Kingsgate, Maleala mit Skype)
- COL e.V. in Stegen: 1 Tag Einführung in die Besonderheiten des Landes
- fid: 10 Tage Vorbereitungsseminar
- Mafeteng und Malealea: 1 Tag Einführung in die Dienststellen
- fid: 8 Tage Begleitseminar in Tansania
- fid: 5 Tage Rückkehrerseminar
- COL e.V. in Stegen: 1 Tag Abschlussseminar - „wie geht es weiter?“

Freiwilligenberichte

- **Wöchentlich** wird eine informelle Rückmeldung erwartet.
- **Alle drei Monate** wird von der Freiwilligen/dem Freiwilligen ein Bericht erwartet, in dem die Erfahrungen im Projekt, aber auch im Alltag zusammenfasst sind. Die Berichte geben CoL Auskunft über Fortschritte und Probleme während des Einsatzes.
- **Der Abschlussbericht** ist frei formuliert in englischer Sprache sowohl COL e.v. als auch der Einsatzstelle auszuhändigen.
- **Strukturierter FW-Bericht:** Die Freiwilligen sind verpflichtet, den strukturierten FW-Bericht der KWW zu beantworten.
- **Nach der Rückkehr nach Deutschland** erwartet der Verein CoL von den Freiwilligen Offenheit und Bereitschaft zu weiteren Aktivitäten wie folgt:
 - **Verbindlich:**
 - Einen Bericht in den Printmedien.
 - Eine Präsentation in einer öffentlichen Veranstaltung.
 - Obligatorisch ist weiterhin im Januar eine Präsentation am Sebastiansfest des Kollegs St. Sebastian vor den Schülern der 10. Klassen. Hiermit soll das Interesse für zukünftige Freiwillige geweckt werden.
 - Ansprechpartner für Fragen zukünftiger Freiwilliger.
 - **Optional erwünscht:**
 - Teilnahme an der Vorbereitung zukünftiger Freiwilliger, insbesondere an den Tagesseminaren des Vereins COL.
 - Teilnahme an der Öffentlichkeitsarbeit des Vereins COL.
 - Teilnahme am Fundraising des Vereins COL.
 - Teilnahme als aktives Mitglied im erweiterten Vorstand des Vereins COL.
- Verpflichtende Teilnahme der Rückkehrer an der **Freiwilligenbefragung der KWW**.

Zeugnis über den Freiwilligendienst

Der Abschlussbericht der Freiwilligen ist Bestandteil und damit Voraussetzung zur Erteilung des Zeugnisses.

Der Verein Children of Lesotho verpflichtet sich, nach Abschluss des Freiwilligendienstes der Freiwilligen/dem Freiwilligen spätestens fünf Wochen nach Vorlage seines Abschlussberichts ein Zeugnis auszustellen. Das Zeugnis berücksichtigt den Abschlussbericht des/der Freiwilligen und die Rückmeldung der Einsatzstelle.

Kostenplanung

Hin- und Rückflug Frankfurt – Maseru:		< 1.000 €
Flug Maseru – Tansania (Zwischenseminar):		< 700 €
300 Tage Versicherungen über fid und Dr. Walter:		< 850 €
9 Monate Lebenshaltungskosten à 250 €:		2.250 €
9 Monate „Taschengeld“ à 50 €		450 €
Seminare fid:		2.025 €
Vorbereitungsseminar:	890 €	
Begleitseminar Tansania:	700 €	
Nachbereitungsseminar:	435 €	
Summe:		7.275 €
75 % Zuschuss Weltwärts:		5.456 €
25 % Eigenanteil COL e.V. - Freiwillige:		1.818 €

Stegen, im August 2019

Vorstand CoL e.V.